



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES, CELEBRADA EL 16 DE ENERO DE 2020.

En la Ciudad de México, siendo las horas 12:00 del día 16 de enero 2020, se reunió el Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, en el Aula 2 del Centro Internacional de Instrucción de Aeropuertos y Servicios Auxiliares "Ing. Roberto Kobeh González", ubicada en Avenida 602, Número 161, Col. Zona Federal del Aeropuerto Internacional Ciudad de México, Alcaldía Venustiano Carranza, Ciudad de México, con el objeto de celebrar su Primera Sesión Ordinaria del año 2020.

Asistieron como miembros propietarios: el Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina, Coordinador de Planeación y Comunicación Corporativa, Titular de la Unidad de Transparencia y Presidente del Comité y el Lic. Juan Martín Ríos González, Encargado de la Coordinación de Archivos.

Asimismo, participó como Secretaria Técnica del Comité de Transparencia la Lic. Liliana Díaz Castañeda.

Asistieron como miembros suplentes: la Lic. Gabriela de los Ángeles Pérez Casas, Subdirectora de Comunicación Corporativa y el Lic. Raúl Castillo Manríquez, Jefe de Área de Quejas, en representación de la Titular del Órgano Interno de Control.

Como invitados participaron: Lic. Horacio Ávila Balbuena, Gerente de Sociedades; Lic. Elizabeth Luna Ramírez, Gerente de Gestión Operativa; Lic. Fernando Reyes Rodríguez, Jefe de Área "A" de Análisis de Indicadores; C.P. Oscar Martínez Hernández, Jefe de Área "B" de Normatividad y Procesos de Información; C. Francisco Javier García Ramírez, Jefe de Área de Soporte Técnico y Niveles de Servicio; Lic. Josué Villa Ramírez, Subcoordinador de Servicios Especializados Aeroportuarios; C. José Guadalupe Pérez Guerra, Subcoordinador de Servicios Especializados Aeroportuarios y la Mtra. Mariana Díaz Pérez, Secretaria Ejecutiva Especializada.

En uso de la palabra, el Presidente del Comité, Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina expresó que conforme a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las actas y resoluciones del Comité, son públicas. Por tanto, todos los comentarios vertidos durante la sesión tendrán este carácter, por lo que a fin de dar inicio, preguntó a la Secretaria Técnica del Colegiado, si existe quórum legal para sesionar, en respuesta, la Lic. Liliana Díaz Castañeda, manifestó que existía quórum necesario, por ende los acuerdos que en esta sesión se adopten, se considerarán legalmente válidos.

Manifestado lo anterior y comprobado el quórum legal, se sometió a consideración del Colegiado el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia.
2. Lectura y en su caso aprobación de las siguientes Actas:
 - Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares celebrada el 10 de octubre de 2019.
 - Acta de la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 11 de octubre de 2019.



- Acta de la Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 28 de octubre de 2019.
 - Acta de la Vigésima Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 14 de noviembre de 2019.
 - Acta de la Vigésima Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 26 de noviembre de 2019.
 - Acta de la Vigésima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 06 de diciembre de 2019.
3. Seguimiento de Acuerdos
 - Cumplidos
 - En trámite
 4. Formatos Informe Anual INAI, Cuarto Trimestre 2019.
 - Aeropuertos y Servicios Auxiliares
 - Mandato para el pago de compromisos del Pabellón Aeroespacial CFE-SCT-ASA
 5. Actualización del Índice de Expedientes Reservados y Desclasificados.
 6. Informe de la Coordinación de Archivos.
 7. Acuerdos.
 8. Asuntos Generales.

1. LISTA DE ASISTENCIA.

El Presidente del Comité, Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina indicó que la lista de asistencia está circulando para firma de miembros en invitados, por lo cual, se procedía con el siguiente punto del Orden del Día.

2. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS SIGUIENTES ACTAS:

- ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES, CELEBRADA EL 10 DE OCTUBRE DE 2019.
- ACTA DE LA VIGÉSIMA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES, CELEBRADA EL 11 DE OCTUBRE DE 2019.
- ACTA DE LA VIGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES, CELEBRADA EL 28 DE OCTUBRE DE 2019.
- ACTA DE LA VIGÉSIMA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES, CELEBRADA EL 14 DE NOVIEMBRE DE 2019.
- ACTA DE LA VIGÉSIMA CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES, CELEBRADA EL 26 DE NOVIEMBRE DE 2019.
- DE LA VIGÉSIMA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES, CELEBRADA EL 06 DE DICIEMBRE DE 2019.

En uso de la palabra, el Presidente del Comité, Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina, comentó que en virtud de que las actas de las sesiones fueron incluidas en la carpeta electrónica y fueron enviadas



previamente para conocimiento y comentarios, se solicita omitir la lectura de las mismas. Precizando que si existía algún comentario u observación, favor de expresarlo en este momento.

Sobre el particular, la Lic. Liliana Díaz Castañeda mencionó que únicamente hacía del conocimiento de los miembros del Colegiado, que en el acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, se presentó el calendario de Sesiones para el ejercicio 2020, y de la misma forma se presentó el calendario en una Sesión Extraordinaria posterior, que fue en la Vigésima Quinta Sesión Extraordinaria del 06 de diciembre de 2010; en consecuencia, era importante aclarar que la Unidad de Transparencia no consideró que previamente ya estaba autorizado el calendario. Por lo que, la modificación en el acuerdo de la Vigésima Quinta Sesión Extraordinaria consiste en que no se apruebe el calendario de sesiones, sino la modificación respecto al calendario de sesiones del ejercicio 2020, a efecto de que el Colegiado adopte las fechas que se presentaron en esa sesión extraordinaria, haciendo hincapié que es la única modificación sustancial que contienen las actas y, se realizó para regularizar los acuerdos y no exista ningún error.

Manifestando su conformidad los miembros del colegiado respecto de la aprobación de las Actas propuestas y no habiendo más comentarios al respecto, se procedió al desahogo del siguiente punto del Orden del Día.

3. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- CUMPLIDOS
- EN TRÁMITE

El Presidente del Comité Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina, cedió el uso de la voz a la Lic. Liliana Díaz Castañeda, misma que indicó que a fin de dar cuenta al Colegiado, se hacía de su conocimiento que a la fecha no se tiene ningún acuerdo en trámite, todos los acuerdos adoptados durante las sesiones ordinarias o extraordinarias durante el ejercicio 2019, fueron cumplidos debidamente.

Por lo cual, se presentó la relación de los 31 acuerdos que se propone dar cumplidos.

Manifestando su conformidad los miembros respecto de los acuerdos que se propuso dar por cumplidos y no habiendo más comentarios al respecto, se procedió al desahogo del siguiente punto del Orden del Día.

4. FORMATOS INFORME ANUAL INAI, CUARTO TRIMESTRE 2019.

- AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES
- MANDATO PARA EL PAGO DE COMPROMISOS DEL PABELLÓN AEROESPACIAL CFE-SCT-ASA

En uso de la palabra, el Presidente del Comité, Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina mencionó que a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la fracción VII del artículo 44 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se incluyeron en la carpeta los formatos del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales donde se recabó la información necesaria para la elaboración del informe anual correspondiente al cuarto trimestre 2019, tanto de Aeropuertos y Servicios Auxiliares como del sujeto obligado, identificado como mandato para el pago de compromisos del pabellón aeroespacial CFE-SCT-ASA.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'A' and 'S'.



Por lo anterior, preguntó a los miembros e invitados, si existe algún comentario u observación al respecto de la información que se presenta en dichos formatos.

Al respecto, la Lic. Liliana Díaz Castañeda indicó que se tienen unos comentarios, errores de forma únicamente de los formatos que se harán llegar a la Unidad de Transparencia a efecto de que de estimarlo conveniente se realicen las modificaciones correspondientes.

Manifestando su conformidad los miembros del Colegiado respecto de los formatos presentados para autorización y no habiendo más comentarios al respecto, se procedió al desahogo del siguiente punto del Orden del Día.

5. ACTUALIZACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS Y DESCLASIFICADOS.

En desahogo del presente punto, el Presidente del Comité, Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina indicó que con fundamento en el artículo 102 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Décimo Tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas, se incluyó en la carpeta la actualización del índice de expedientes reservados correspondientes al período del 1° de julio al 31 de diciembre de 2019, en el cual se desclasificaron 10 expedientes de la Jefatura de Área "A" de Prosecretario, dando un total de 10 expedientes desclasificados en el período.

Destacando que en esta actualización se registró la reserva de los siguientes documentos: el primer documento es una reserva parcial de los planos referentes a la obra denominada Transporte entre terminales, ubicada en el Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México, así como fotografías y esquemas técnicos de la infraestructura de dicha obra y especificaciones técnicas y/o textos que describen el funcionamiento del sistema de transporte referido; el área que presenta esta reserva, es la Dirección Técnica y de Consultoría.

Dicho lo anterior, preguntó a miembros e invitados si existía algún comentario al respecto; quienes manifestaron su conformidad respecto del índice de expedientes reservados y desclasificados y no habiendo comentarios al respecto, se procedió al desahogo del siguiente punto del Orden del Día.

6. INFORME DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS.

El Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina, cedió la palabra al Encargado de la Coordinación de Archivos, Lic. Juan Martín Ríos González, quien informó al Colegiado acerca de las acciones que en el ámbito de su competencia se han llevado a cabo.

Sobre el particular, manifestó que en materia de capacitación y acompañamiento en la aplicación de los instrumentos de archivo, los días 12 y 13 de noviembre de 2019 se impartió a la Dirección Técnica y de Consultoría, el curso de Introducción a la Gestión Documental y Administración de Archivos; con fecha 28 de noviembre de 2019 se emitió un oficio mediante el cual se solicita la actualización de la Guía Simple de Archivos; con fecha 16 de diciembre de 2019, se emite el oficio mediante el cual se solicita la actualización y ratificación del responsable del archivo de trámite; con fecha 19 de diciembre de 2019 se llevó a cabo la segunda sesión de trabajo del Grupo Interdisciplinario de Archivos y se





brindaron 7 asesorías vía correo electrónico a las estaciones de combustibles de Tuxtla Gutiérrez, Acapulco y San José del Cabo.

Asimismo, mencionó que se brindaron 4 asesorías vía telefónica a las unidades administrativas de la Gerencia de Soluciones en Informática, Subdirección de Planeación y Desarrollo Estratégico, Coordinación de la Unidad de Servicios Corporativos, en materia de disposición documental; con fecha 28 de octubre de 2019 el Comité de Bienes Muebles del Organismo, en la Décima Sesión Ordinaria, mediante Acuerdo número CBM-007/2019, aprobó la donación de un lote de papel no útil para el Organismo, con un peso estimado de 413 kilogramos, pertenecientes a la Gerencia de Recursos Materiales y un lote de papel periódico con un peso estimado de 917 kilogramos pertenecientes a la Subdirección de Comunicación Corporativa.

Derivado de lo anterior, el pasado 15 de noviembre de 2019, se llevó a cabo la donación a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos (CONALITEG) de un lote de papel no útil para el Organismo, con un peso real de 1,670 kilogramos; con fecha 08 de noviembre de 2019, el Comité de Bienes Muebles del Organismo en la Primera Sesión Extraordinaria, mediante acuerdos CBM-E-002/2019, autorizó llevar a cabo la destrucción de un papel no útil para el Organismo en las estaciones de combustibles de Acapulco y Cancún, con un peso de 1,790 kilogramos, correspondientes a la documentación siniestrada por los fenómenos hidrometeorológicos, tormenta tropical Manuel y huracán Ingrid, en la estación de combustibles Acapulco y huracán Wilma en la estación de combustibles de Cancún.

Con fecha 2 de diciembre de 2019, se emitió el oficio D13/2090/2019, mediante el cual se da a conocer el calendario de transferencias al archivo de concentración para el año 2020; con fecha 18 de diciembre de 2019, el Comité de Bienes Muebles del Organismo en su Doceava Sesión Ordinaria, mediante acuerdo CBM-E-012/2019, autorizó llevar a cabo la destrucción de un papel no útil para el Organismo en la estación de combustibles de San José del Cabo, con un peso de 560 kilogramos, correspondientes a la documentación siniestrada por el paso del huracán Odín. Durante los meses de noviembre y diciembre, el archivo de concentración recibió cuatro transferencias y durante los meses de noviembre y diciembre, se realizaron 43 consultas al acervo en el archivo de concentración de Aeropuertos y Servicios Auxiliares.

Rendido el informe, el Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina, Presidente del Comité agradeció el avance presentado a la Coordinación de Archivos.

No habiendo comentarios al respecto, se procedió al desahogo del siguiente punto del Orden del Día.

7. ACUERDOS.

Con relación al séptimo punto del Orden del Día, la Lic. Lilibiana Díaz Castañeda, Secretaria Técnica sometió a consideración de los miembros del Comité los siguientes acuerdos:

ACUERDO CT-16012020-01

El Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares aprueba y suscribirse las siguientes actas:



- Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 10 de octubre de 2019.
- Acta de la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 11 de octubre de 2019.
- Acta de la Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 28 de octubre de 2019.
- Acta de la Vigésima Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 14 de noviembre de 2019.
- Acta de la Vigésima Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 26 de noviembre de 2019.
- Acta de la Vigésima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 06 de diciembre de 2019.

ACUERDO CT-16012020-02

El Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares toma conocimiento de los 31 acuerdos que se dan por cumplidos al mes de diciembre 2019.

ACUERDO CT-16012020-03

El Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares aprueba los informes correspondientes al cuarto trimestre de 2019 para los sujetos obligados:

- Aeropuertos y Servicios Auxiliares
- Mandato para el pago de compromisos del pabellón aeroespacial CFE-SCT-ASA

ACUERDO CT-16012020-04

El Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares aprueba la actualización presentada del Índice de Expedientes Reservado de Aeropuertos y Servicios Auxiliares durante el segundo semestre de 2019; así como el índice de expedientes desclasificados en el mismo período.

ACUERDO CT-16012020-05

El Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares toma conocimiento del informe presentado por la Coordinación de Archivos.

No habiendo más comentarios, los miembros del Colegiado aprobaron por unanimidad los acuerdos propuestos.

8. ASUNTOS GENERALES.

La Secretaria Técnica, Lic. Liliana Díaz Castañeda preguntó a los miembros e invitados si existía algún asunto a tratar, no habiendo comentarios al respecto, se dio por terminada la sesión, a las 12:25 horas del 16 de enero de 2020.

FIRMAS



Handwritten signatures and initials in blue ink are scattered throughout the page, including a large signature on the left margin, a signature above the 'FIRMAS' section, and several initials and marks at the bottom.



Lic. Luis Alberto de la Peña y Colina
Coordinador de Planeación y
Comunicación Corporativa y Titular de la
Unidad de Transparencia
Presidente del Comité

Lic. Juan Martín Ríos González
Encargado de la Coordinación de Archivos
Miembro Propietario

Lic. Gabriela de los Angeles Pérez Casas
Subdirectora de Comunicación Corporativa
Miembro Suplente

Lic. Raúl Castillo Manríquez
Jefe de Área de Quejas en representación
de la Titular del Órgano Interno de Control
Miembro Suplente

Lic. Lilitiana Díaz Castañeda
Secretaria Técnica del Comité de
Transparencia

De conformidad con lo previsto por los artículos 11 y 13 de los Criterios de Funcionamiento del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, la intervención de la Secretaria Técnica tiene por objeto lo enlistado en los artículos arriba mencionados, siendo responsabilidad de las áreas sustantivas verificar que los aspectos técnicos, económicos-financieros y operativos contenidos en el presente instrumento y demás aplicables sean los correctos.

INVITADOS

Lic. Horacio Ávila Balbuena
Gerente de Sociedades

Lic. Elizabeth Luna Ramirez
Gerente de Gestión Operativa





Lic. Fernando Reyes Rodriguez
Jefe de Área "A" de Análisis de Indicadores

C.P. Oscar Martínez Hernández
Jefe de Área "B" de Normatividad y Procesos de Información

C. Francisco Javier García Ramírez
Jefe de Área de Soporte Técnico y Niveles de Servicio

Lic. Josué Villa Ramírez
Subcoordinador de Servicios Especializados Aeroportuarios

C. José Guadalupe Pérez Guerra
Subcoordinador de Servicios Especializados Aeroportuarios

Mtra. Mariana Díaz Pérez
Secretaria Ejecutiva Especializada

Esta hoja de firmas corresponde al Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, celebrada el 16 de enero de 2020 (8/8).

R
P
/

B

4

